

Załącznik nr 1
do Umowy z dnia 31.10.2022 r.
określającej szczegółowe warunki organizacyjno-finansowe działalności Miejskiej Biblioteki
Publicznej w Dęblinie

Program działania

Miejskiej Biblioteki Publicznej

w Dęblinie na lata 2022 – 2029

I. Biblioteka

Miejska Biblioteka Publiczna w Dęblinie swą działalność na terenie gminy prowadzi od 1946 r. Lokal głównej biblioteki usytuowany jest w centrum miasta przy ul. Okólnej 19. W skład placówki wchodzi trzy filie, które znajdują się w poszczególnych dzielnicach miasta: Filia Masów, Filia Rycice, Filia Wiślana. Dobre usytuowanie sieci bibliotecznej umożliwia naszym mieszkańcom dogodny dostęp do zbiorów i fachowo świadczonych usług bibliotecznych.

Ponad siedemdziesiąt lat działalności dęblińskiej biblioteki pozwoliło na wypracowanie marki stanowiącej odniesienie do rozwoju kulturalnego miasta Dęblin, jego tradycji, historii i mieszkańców. Biblioteka jest nierozzerwalnie związana z charakterem miasta, osób zamieszkujących, uczących się, pracujących czy zwiedzających miasto w charakterze turystów. Swoją misję instytucja wypełnia włączając się w czynne uczestnictwo w kulturze lokalnej i jej współtworzenie. Pracownicy placówki to pasjonaci, „kustosze” książek sprawujący swoje obowiązki z największą starannością, co jest doceniane nie tylko przez czytelników.

Podstawami prawnymi funkcjonowania bibliotek publicznych, w tym MBP w Dęblinie, są:

- Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotece (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 8 marca 1998 roku o samorządzie gminy (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);

- Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dęblinie nadany uchwałą Nr LXVIII/382/2014 Rady Miasta Dęblin z dnia 14 listopada 2014 roku;
- Ustawy z dnia 10 maja 1990 r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr. 32, poz. 191 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz.198 z późn. zm.).

Miejska Biblioteka Publiczna w Dęblinie działa w ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, jest to obowiązek określony w ustawie o bibliotekach. Biblioteki stopnia gminnego sprawują funkcje lokalne mające na celu zaspokojenie potrzeb czytelniczych społeczności lokalnych.

Podstawowe zadania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dęblinie to:

1. Gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie i ochrona materiałów bibliotecznych na wszystkich nośnikach;
2. Gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie zbiorów służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych;
3. Obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz oraz organizowanie wypożyczeń międzybibliotecznych;
4. Organizowanie czytelnictwa oraz zapewnienie obsługi bibliotecznej osób niepełnosprawnych;
5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz z innymi instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i edukacji oświatowo-kulturalnej społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
6. Pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej;
7. Organizowanie i inicjowanie różnorodnych form działalności zmierzających do rozwoju czytelnictwa;
8. Udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej;
9. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
10. Promowanie twórców lokalnych, pisarzy, zbiorów i działalności bibliotecznej;
11. Prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa;
12. Realizowanie zadań wynikających z ustawy o bibliotekach wchodzących w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

Nowy budynek siedziby głównej biblioteki zaprojektowany jest przede wszystkim z myślą o użytkownikach, zarówno czytelnikach jak i pracownikach biblioteki: na parterze mieści się wypożyczalnia dla dorosłych, dla dzieci i młodzieży; na pierwszym piętrze czytelnia i sala konferencyjna; na drugim piętrze znajduje się pokój socjalny, pokój dyrektora oraz dział gromadzenia i opracowania zbiorów. Biblioteka, oprócz tradycyjnych zbiorów, oferuje też dostęp do Internetu, możliwość skorzystania z komputerów, drukarek i kserokopiarek. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazd dla wózków, toalety dla niepełnosprawnych) i wyposażony w system alarmowy. Biblioteka dysponuje 6 miejscami parkingowymi.

Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną, posiadającą osobowość prawną, zarządzaną przez dyrektora. Głównym źródłem finansowania działalności biblioteki jest dotacja podmiotowa od organizatora. Działalność Biblioteki opiera się również na środkach pozyskanych z projektów zewnętrznych, od sponsorów, z dochodów własnych oraz z dotacji celowej Organizatora (w określonych i uzasadnionych przypadkach, np. jako udział własny instytucji kultury w złożonych projektach ministerialnych lub innych). Ogółem księgozbiór biblioteki liczy ponad 42 000 woluminów, z księgozbiorów biblioteki i filii korzysta ok. 2 200 czytelników. Nasze zbiory to książki z literatury pięknej polskiej i obcej (w tym klasyka i powieści współczesne – romanse, kryminały, powieści obyczajowe, sensacyjne, fantastyka, poezja, dramat, lektury szkolne), literatura dla dzieci i młodzieży, wydawnictwa popularno-naukowe ze wszystkich dziedzin wiedzy oraz 30 tytułów czasopism z różnych dziedzin. Zainteresowanym czytelnikom dajemy możliwość skorzystania ze zbioru regionalistów - publikacji tematycznie związanych z terenem gminy Dęblin i powiatu ryckiego. Wszystkie placówki biblioteczne na terenie gminy są skomputeryzowane, co oznacza zarówno komputeryzację procesów bibliotecznych, np. wypożyczanie, jak i dostęp do sprzętu elektronicznego oraz Internetu dla użytkowników. Oferujemy ponadto usługi kopiowania, skanowania i drukowania. Prowadzimy różnorodne kursy, np. kurs komputerowy dla seniorów, kurs dla czytelników o finansach w bibliotece, warsztaty, czy zajęcia tematyczne, bądź okolicznościowe. Prawie w każdej placówce Miejskiej Biblioteki Publicznej działają Dyskusyjne Kluby Książek, dla dorosłych i dla dzieci. Kluby te zrzeszają czytelników, którzy lubią czytać i potrafią dzielić się swoją pasją z innymi odbiorcami. Działalność tych klubów przybiera różne formy, m. in. dyskusje, prezentacje, spotkania z autorami, spotkania okolicznościowe, wyjazdy integracyjne, spotkanie z innymi DKK, współpraca ze szkołami i przedszkolami.

II. Potencjał biblioteki

Analiza SWOT

Mocne strony biblioteki	Słabe strony biblioteki
<ul style="list-style-type: none"> -lokalizacja siedziby głównej w centrum miasta -sieć biblioteczna na terenie gminy -wykwalifikowani, kreatywni pracownicy -dogodne dla użytkowników godziny pracy -bogaty, na bieżąco uzupełniany księgozbiór -prenumerata bieżących czasopism -zbiory dostosowane do potrzeb społeczności lokalnej -wyposażenie w sprzęt komputerowy oraz łącze internetowe -zbiory opracowane elektronicznie -katalog on-line -strona internetowa biblioteki -pozytywny wizerunek biblioteki w środowisku -współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami z terenu 	<ul style="list-style-type: none"> -braki kadrowe (zbyt mała liczba pracowników-stworzenie 1/2 etatu na Filii Rycice) -niskie uposażenia pracowników -szybkie zużycie sprzętu elektronicznego -zbyt mała liczba czytelników w odniesieniu do liczby mieszkańców gminy Dęblin
Szanse	Zagrożenia
<ul style="list-style-type: none"> -rozwój technologii informatycznych -rozwój społeczeństwa informacyjnego -wzrost znaczenia poziomu wykształcenia społeczeństwa -zwiększenie wysokości środków finansowych na działania kulturalne -pozyskiwanie dotacji (np. z funduszy ministerialnych i europejskich) na rozwój biblioteki 	<ul style="list-style-type: none"> -niewystarczająca ilość środków budżetowych na działalność kulturalną biblioteki - w przypadku wyższych środków większe możliwości inicjowania i organizowania różnych form działalności zmierzających do promocji i rozwoju czytelnictwa, -niekorzystne zmiany w ustawodawstwie dotyczącym działalności kulturalnej,

<p>-Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa, w tym promocja czytelnictwa</p> <ul style="list-style-type: none"> -aktywne uczestnictwo w promocji regionu -bogaty księgozbiór jako odpowiedź na wysokie ceny książek -szkolenia dla pracowników -wsparcie społeczności lokalnej dla działań biblioteki (pozytywny wizerunek biblioteki wśród mieszkańców) -prężnie działające trzy Dyskusyjne Kluby Książki dla dorosłych i jeden dla dzieci, które tworzą czytelnicy, a łączy pasja czytania 	<p>a w szczególności działalności bibliotek –</p> <ul style="list-style-type: none"> brak wymagań co do kwalifikacji pracowników biblioteki -spadek czytelnictwa w Polsce -brak zainteresowania ofertą biblioteki -spadek liczby czytelników -rozwój bibliotek internetowych i cyfryzacji zbiorów (książki i czasopisma dostępne on-line) -rozwój bibliotek internetowych -książki elektroniczne -dostępność i łatwość korzystania z informacji w Internecie
---	--

Potencjał biblioteki

Mocną stroną Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dęblinie jest rozbudowana sieć biblioteczna na terenie całej gminy, co oznacza, że praktycznie każdy mieszkaniec ma możliwość skorzystania z publicznych księgozbiorów, a dobra infrastruktura drogowa oraz komunikacja miejska pozwalają każdemu zainteresowanemu w łatwy sposób dotrzeć do biblioteki. Atutem jest również lokalizacja siedziby głównej w centrum miasta, w pobliżu Urzędu Miasta, szkół, przedszkola. Należy zwrócić uwagę, że nowa siedziba główna, przebudowana i współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 specjalnie na potrzeby biblioteki, czy też remont filii bibliotecznej na Wiślanej przeprowadzony dzięki dofinansowaniu otrzymanemu w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, jest świetnym narzędziem promocyjnym: wielu mieszkańców, którzy do tej pory nie korzystali z bibliotek, przyszło do nich zwabionych ciekawością i, co najważniejsze, zasiliło grono czytelnicze. Atrakcyjne, nowoczesne budynki przyciągają nie tylko formą, ale też wyposażeniem – komputery i urządzenia peryferyjne, dostęp do Internetu, wygodne sofy i fotele, przestrzeń wewnątrz biblioteki, a także miejsca parkingowe wokół budynku, to wszystko sprawia, że Miejska Biblioteka Publiczna w Dęblinie jest instytucją kultury na miarę XXI wieku.

III. Charakterystyka społeczności lokalnej

Zasoby lokalne

Ludzie

W Miejskiej bibliotece Publicznej w Dęblinie oraz w filiach pracuje 9 osób, (w tym siedem bibliotekarek na cały etat i jedna bibliotekarka na ½ etatu, jedna księgowa na ½ etatu.). Ich wiedza i doświadczenie przydatne są i wykorzystywane przy realizacji poszczególnych działań biblioteki.

Zasoby materialne

Miejska Biblioteka Publiczna w Dęblinie jest właścicielem budynku, w którym mieści się biblioteka główna, a jej filie zlokalizowane są w wyremontowanych pomieszczeniach, wyposażonych w komputery, drukarki, skanery, kserokopiarki, aparaty fotograficzne, kamery, projektory i rzutniki do wyświetlania obrazów, dostęp do Internetu. W sali konferencyjnej biblioteki głównej znajduje się system nagłaśniający.

Instytucje i organizacje, w tym władze lokalne

Podmioty działające na terenie gminy Dęblin, z którymi biblioteka może współpracować to: Miejski Dom Kultury, Powiatowa Biblioteka Publiczna w Rykach, Muzeum Sił Powietrznych, poszczególne wydziały Urzędu Miejskiego, szkoły i przedszkola, Ośrodek Pomocy Społecznej, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Dęblinie, organizacje pozarządowe, m.in. Warsztaty Terapii Zajęciowej, Towarzystwo Przyjaciół Dębina, kluby seniora, fundacje, prywatni przedsiębiorcy.

Zasoby globalne

Szeroka baza zasobów internetowych – serwisy fachowe, np. Program Rozwoju Bibliotek (<http://www.biblioteki.org/>), portale społecznościowe, np. Facebook, strony bibliotek, np. Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Lublinie (<http://wbplublin.pl/>), Powiatowej Biblioteki Publicznej w Rykach (<http://pbprzyki.pl>) i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dęblinie (www.deblin.naszabiblioteka.com) w zakładce której znajduje się internetowy przewodnik po tematycznych serwisach www (<http://www.deblin.naszabiblioteka.com/internetowy-przewodnik-po-tematycznych-serwisach-www>) oraz strony tematyczne pomagające w przygotowaniu zajęć dla dorosłych i dla dzieci.

Charakterystyka społeczności lokalnej

Na terenie gminy Dęblin w 2021 roku mieszkało 15 705 osób. Z usług MBP i filii korzysta 14% mieszkańców naszego miasta, oznacza to, że co siódmy mieszkaniec jest użytkownikiem biblioteki publicznej. Dane te są aktualne, ponieważ biblioteka co roku aktualizuje liczbę czytelników. W gminie Dęblin działają przedsiębiorstwa przemysłu dziewiarskiego, konfekcyjnego, materiałów budowlanych, przetwórstwa owocowo-warzywnego. Najwięcej osób zatrudnionych jest w przemyśle na rzecz wojska, tj. w Wojskowych Zakładach Lotniczych Nr 1 S.A. oraz w Wojskowych Zakładach Inżynieryjnych. Miasto ma dobrze rozwiniętą infrastrukturę oraz zaplecze rekreacyjne i sportowe ze stadionem. Na terenie gminy funkcjonują liczne stowarzyszenia i kluby sportowe.

IV. Misja i wizja biblioteki

Misja:

Misją Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dęblinie jest wspieranie rozwoju społeczeństwa informacyjnego, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych i edukacyjnych lokalnej społeczności, szczególnie w zakresie czytelnictwa, a także zapewnienie profesjonalnego poziomu swych usług, ich popularyzacja oraz budowanie pozytywnego wizerunku biblioteki w swoim środowisku i na zewnątrz.

Wizja Miejskiej Biblioteki Publicznej na okres 2022-2029:

Miejska Biblioteka Publiczna w Dęblinie jest nowoczesną i rozwijającą się instytucją, kreatywną, otwartą na potrzeby swojego środowiska i na współpracę z różnymi instytucjami. Miejscem spotkań wielu środowisk, spędzania wolnego czasu, rozwijania zainteresowań i dostarczania wiedzy oraz miejscem poszanowania tradycji i dbania o dziedzictwo kulturowe regionu.

1. Poszerzanie i uatrakcyjnienie oferty Biblioteki.

- 1.1. Badania preferencji czytelnicych, potrzeb i zainteresowań;
- 1.2. Zwiększenie dostępu do zasobów bibliotecznych, aktualizacja bieżących informacji na stronie internetowej biblioteki oraz w mediach społecznościowych;
- 1.3. Zwiększanie zakupów nowości czytelnicych;
- 1.4. Monitorowanie zainteresowania zakupioną literaturą;

- 1.5. Upowszechnianie katalogu elektronicznego jako narzędzia przydatnego w rezerwacji i wypożyczaniu książek;
- 1.6. Edukacja czytelnicza w zakresie korzystania z zasobów Biblioteki, z czytelników i regionalistów;
- 1.7. Zapewnienie czytelnikom dostępu do bazy w systemie „MAK+”;
- 1.8. Umożliwienie dostępu do zasobów bibliotek gminnych powiatu ryckiego w systemie bibliotecznym „MAK+”;
- 1.9. Wypożyczanie książek z możliwością korzystania z zasobów Biblioteki Narodowej w programie „Academica” oraz z wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 1.10. Udział w lokalnych i ogólnopolskich programach promujących rozwój czytelnictwa, np.: „Narodowe Czytanie”, „Noc Bibliotek”, „Program Rozwoju Bibliotek”, „Cała Polska Czyta Dzieciom”, „Jak nie czytam jak czytam” itp.
- 1.11. Organizowanie spotkań autorskich, promocja nowości książkowych.

2. Usługi biblioteczne.

- 2.1. Systematyczne zwiększanie oferty czytelniczej dla dzieci i młodzieży;
- 2.2. Poszerzanie wyposażenia Biblioteki w materiały plastyczne na warsztaty, zajęcia plastyczne czy akcje typu: „wakacje w bibliotece”, „Ferie w bibliotece”;
- 2.3. Organizowanie konkursów plastycznych w ramach zajęć dla dzieci;
- 2.4. Organizowanie lekcji bibliotecznych dla szkół i przedszkoli;
- 2.5. Spotkania biblioteczne z młodzieżą, zapoznanie z funkcjonowaniem Biblioteki i z zasadami korzystania z jej zasobów;
- 2.6. Rozwijanie oferty dla seniorów: pomoc w doborze książek, czasopism, informowanie o nadchodzących wydarzeniach, pomoc w obsłudze sprzętu komputerowego;
- 2.7. Organizowanie wystaw związanych z życiem kulturalnym i społecznym miasta.

3. Uczestnictwo w życiu kulturalnym miasta oraz współpraca z instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi placówkami oświaty.

- 3.1. Rozwijanie współpracy z Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie i Miejskim Domem Kultury w Dęblinie dotyczącej:
 - organizowania wystaw czasowych,
 - wzajemnej wymiany informacji np. o wydarzeniach kulturalnych,
 - wykorzystywania zasobów książkowych Biblioteki w działalności MSP i MDK,

- wzajemnej promocji i informacji o własnych działaniach i programach,
- wzajemnego wspierania się przy organizacji imprez kulturalnych
- wymiana doświadczeń kadry kierowniczej i pracowników Biblioteki, MSP i MDK.

3.2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi (np. Towarzystwo Przyjaciół Dębina, Stowarzyszenie Seniorów Lotnictwa Wojskowego RP, Dęblińska Inicjatywa Społeczna – Moje Miasto, Oddział Miejski Polskiego Towarzystwa Turystyczno – Krajoznawczego w Dęblinie itp.) w zakresie planowania i organizowania wspólnych przedsięwzięć kulturalnych.

V. Obszary rozwoju biblioteki – cele i działania

Biblioteka będzie realizować swoją misję poprzez działania prowadzone w czterech obszarach rozwoju:

1. Udostępnianie przestrzeni

Budowanie wizerunku biblioteki jako miejsca dostępnego i przyjaznego dla wszystkich. Celem działania jest stworzenie miejsca spotkań w odpowiedzi na niedostatek miejsc, w których można niezobowiązująco spotkać się i porozmawiać, nie przy okazji tzw. imprez, ale każdego dnia. Odpowiedzialny za realizację tego działania będzie cały zespół pracowników biblioteki, bowiem to pracownicy są w stałym kontakcie z użytkownikami, dzięki czemu mają bezpośrednie informacje o ich potrzebach informacyjnych możliwych do zrealizowania przez bibliotekę. Zasoby potrzebne do realizacji tego zadania to infrastruktura, finanse (księgozbiór, wyposażenie wnętrz etc.), pozytywne nastawienie i otwarcie na potrzeby mieszkańców. Przewidywanym rezultatem jest lepsze wykorzystanie zwiększonej powierzchni biblioteki.

2. Umożliwianie dostępu do wiedzy i informacji

Stwarzanie możliwości korzystania z wszelkich zasobów wiedzy i kultury. Każda z grup potencjalnych użytkowników biblioteki ma własne potrzeby informacyjne i ograniczenia w ich zaspokajaniu. Młode osoby mają trudności w dostępie do materiałów w formie tradycyjnej, natomiast osoby starsze w korzystaniu z nich za pomocą nowych technologii. Celem działania jest ułatwianie dostępu do informacji i wiedzy, wzrost liczby zadowolonych użytkowników, zwiększenie liczby osób korzystających z biblioteki. Wykonawcą działania będą pracownicy

merytoryczni -bibliotekarze, koordynatorem–dyrektor biblioteki. Zasoby potrzebne do realizacji zadania to sprzęt komputerowy, niezawodne systemy informatyczne, systemowa organizacja dostępu do zbiorów tradycyjnych (w tym wypożyczenia międzybiblioteczne), oprogramowanie umożliwiające korzystanie ze zbiorów przez osoby niepełnosprawne. Zadanie zostanie zrealizowane poprzez usługi i poradnictwo w zakresie multimediiów, organizację szkoleń i kursów, stworzenie systemu zamawiania książek z dostawą do domu dla osób niepełnosprawnych ruchowo, a także monitorowanie potrzeb mieszkańców w zakresie dostępu do zasobów wiedzy i kultury. Rezultatem będzie zbudowanie profesjonalnego ośrodka czytelniczo-informacyjnego.

3. Kształcenie umiejętności

Praca w zakresie kształcenia umiejętności poruszania się w świecie informacji. Celem działania jest wykształcenie w społeczności lokalnej umiejętności wskazywania potrzeb i poruszania się w hybrydowym świecie informacji. Potrzebą, na którą odpowiada powyższe działanie jest brak świadomości o możliwościach dostępu do źródeł wiedzy i możliwościach dotarcia do nich oraz potrzeba obcowania z nowoczesnymi sposobami komunikacji. Organizatorem działania będzie dyrektor, realizatorem –zespół pracowników. Konieczne do realizacji zadania są: odpowiednia (liczbowo i merytorycznie) kadra oraz dostęp do płatnych baz danych, w tym pełnotekstowych źródeł informacji, co ściśle związane jest z wymaganiami finansowymi. Poprzez kształcenie umiejętności wykorzystywania systemów wyszukiwawczych i baz danych chcemy stworzyć możliwości korzystania z ogólnopolskich i ogólnoświatowych zasobów wiedzy.

4. Wspieranie rozwoju społeczności lokalnej

Aktywizacja intelektualna i kulturalna środowiska lokalnego. Prowadzenie działalności kulturalnej i edukacyjnej promującej książki i bibliotekę w środowisku lokalnym poprzez organizację spotkań autorskich, wystaw tematycznych, konkursów czytelniczych. Działanie odpowiada na potrzebę poczucia tożsamości i wspólnoty z mieszkańcami gminy, na potrzebę samorealizacji i aktywności społecznej. Odpowiedzialny za realizację tego zadania będzie zespół pracowników biblioteki, któremu konieczne będą odpowiednie środki finansowe na zakup materiałów do organizacji wystaw, konkursów, spotkań, na honoraria dla autorów i nagrody dla uczestników konkursów. Rezultatem zadania będzie szeroka oferta działań bibliotecznych, łatwy i powszechny dostęp do szeroko rozumianej kultury i rozrywki, przede wszystkim czytelniczej.

VI. Zarządzanie realizacją strategii

1. Monitoring realizacji planu

Monitoring realizacji planu odbywa się w ramach corocznej analizy funkcjonowania biblioteki, zgodnej z wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Biblioteki Narodowej, Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej. Nadzór nad całością realizowanych projektów sprawuje dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dęblinie.

2. Ewaluacja

Ewaluacja odbywać się będzie w cyklach rocznych w ramach sprawozdań z działalności biblioteki, przygotowywanych na podstawie danych gromadzonych w czasie roku kalendarzowego okresów sprawozdawczych. Sporządzona dokumentacja będzie potwierdzeniem realizacji zadań. Wdrożenie strategii przyczyni się do poprawy warunków funkcjonowania biblioteki w szczególności poprzez wzrost znaczenia książki w procesie wychowania i edukacji, wzrost wykorzystania zasobów bibliotecznych, zmniejszenie dysproporcji w dostępie do kultury, zwiększenie atrakcyjności biblioteki jako instytucji kultury, wypracowanie instytucjonalnej współpracy między kulturą, a edukacją w procesie kształtowania społeczeństwa wiedzy.

3. Komunikowanie realizacji planu mieszkańcom, władzom samorządowymi partnerom

Roczne sprawozdania z działalności biblioteki są przedstawiane na piśmie Radzie Miasta, Burmistrzowi oraz publikowane w BIP biblioteki. Prezentacje dla mieszkańców odbywają się podczas posiedzeń Rady Miasta.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Beata Siedlecka

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Dęblinie
mgr Magdalena Krasuska